

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,
a także terminy składania dokumentów do klas I szkół podstawowych
prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg na rok szk. 2026/2027**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Podanie liczby wolnych miejsc w klasach I w szkole podstawowej	23.02.2026 r. godz.14:00	4.05.2026r. Godz. 14:00
2.	Wypełnianie na stronie internetowej zgłoszeń (w przypadku dzieci z obwodu szkoły), wydruk i składanie zgłoszeń wraz z załącznikiem w siedzibie obwodowej szkoły podstawowej	24.02.2026 r. (od godz. 8:00)– 12.03.2026 r. (do godz. 15:00)	05.05.2026 r. (od godz. 8:00) - 8.05.2026 r. (do godz. 15:00)
	Wypełnianie na stronie internetowej wniosków (w przypadku dzieci spoza obwodu szkoły), wydruk i składanie wniosków wraz z załącznikami w siedzibie szkoły podstawowej I wyboru	24.02.2026 r. (od godz. 8.00) - 12.03.2026 r. (do godz. 15.00)	05.05.2026 r. (od godz. 8:00) - 8.05.2026 r. (do godz. 15:00)
3.	Potwierdzenie złożenia wniosku przez dyrektora szkoły podstawowej I wyboru	24.02. - 13.03.2026 r.	5.05.- 8.05.2026 r.
SYMULACJA		<i>16-19.03.2026 r.</i>	<i>11-13.05.2026 r.</i>
4.	Praca komisji kwalifikacyjnej szkoły podstawowej – weryfikacja zgłoszeń/wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów	20 -24.03.2026 r.	14-15.05.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości <u>listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych</u>	25.03.2026 r. o godz. 14.00	18.05.2026 r. o godz. 14.00
6.	Praca komisji kwalifikacyjnej szkoły podstawowej	26-27.03.2026 r.	19.05.2026 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości <u>listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych</u>	30.03.2026 r. o godz. 14.00	20.05.2026 r. o godz. 14.00
8.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
9.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 3 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11.	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	
12.	Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły podstawowej służy skarga do Sądu Administracyjnego		

Rekrutacja odbędzie się elektronicznie z wykorzystaniem systemu elektronicznego www.eped.pl